

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	<b>Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego</b>
	za rok 2014

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2015-06-29
---------------------------------	------------

### I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE WSPIERANIA ROZWOJU DZIECI I MŁODZIEŻY		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ŁÓDZKIE	Powiat M. ŁÓDŹ
Gmina M. ŁÓDŹ	Ulica JARACZA	Nr domu 40	Nr lokalu
Miejscowość ŁÓDŹ	Kod pocztowy 90-252	Poczta ŁÓDŹ	Nr telefonu 42-630-03-73
Nr faksu 42-639-97-76	E-mail prom@prom.org.pl	Strona www www.prom.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2011-12-07		
5. Numer REGON	47120688600000	6. Numer KRS	0000071941
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Pietrzak	prezes	TAK
	Beata Morawska-Jóźwiak	zastępca prezesa	TAK
	Anna Kanoniak	sekretarz	TAK
	Małgorzata Jurowska	członek zarządu	TAK
	Joanna Malinowska	członek zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Mariola Doroz	przewodnicząca komisji rewizyjnej	TAK
	Iwona Mikołajczyk	członek komisji rewizyjnej	TAK
	Andrzej Kasprzycki	członek komisji rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Podstawowym celem Stowarzyszenia jest wspieranie inicjatyw wychowawczych i prozdrowotnych, zapobiegających powstawaniu niedostosowania społecznego oraz wszelkiego rodzaju uzależnień wśród dzieci i młodzieży.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez działalność statutową nieodpłatną i odpłatną:</p> <p>I. Nieodpłatną działalnością pożytku publicznego jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizowanie, finansowanie i prowadzenie zajęć terapeutycznych, edukacyjno- oświatowych i profilaktycznych z dziećmi i młodzieżą oraz z osobami bezpośrednio zaangażowanymi w procesy wychowawcze i prozdrowotne dzieci i młodzieży.</li> <li>2. Prowadzenie działalności szkoleniowej, informacyjno-oświatowej oraz wydawniczej w celach profilaktycznych.</li> <li>4. Tworzenie ośrodków terapeutycznych i placówek wychowawczych.</li> <li>5. Aktywizację społeczeństwa w celu uwrażliwienia na potrzeby dzieci i młodzieży oraz szeroko pojętą współpracę z mediami.</li> <li>6. Gromadzenie środków finansowych i dóbr materialnych dla zabezpieczenia działalności statutowej.</li> <li>7. Wspieranie działalności innych osób prawnych i cywilnych, których działalność jest zbieżna z celem Stowarzyszenia.</li> </ol> <p>II. Odpłatną działalnością pożytku publicznego jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prowadzenie działalności szkoleniowej, informacyjno-oświatowej oraz wydawniczej w celach profilaktycznych.</li> </ol>

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>Zrealizowane działania Stowarzyszenia w roku 2014 z podziałem na poszczególnych zleceniodawców zadań:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:  Nazwa programu: „Prowadzenie ogólnopolskiego telefonu zaufania dla młodych ludzi pijących alkohol i ich rodziców” .  - Obsługa infolinii i poczty e-mailowej (informacje i konsultacje psychologiczno-pedagogiczne i rodzinne)  - Promocja programu  (działania realizowano w ramach dotacji - na szkoleniach i seminariach miejscowych i regionalnych)</li> <li>2. Urząd Wojewódzki- Regionalne Centrum Polityki Społecznej  Nazwa programu: Program konsultacyjno - informacyjny „Pomarańczowa Linia”  Głównym celem realizowanego programu było udzielanie specjalistycznej pomocy rodzinom, w których dzieci ujawniają problemy wynikające z korzystania z alkoholu bądź innych środków psychoaktywnych poprzez: dyżury przy telefonie informacyjno/ konsultacyjnym, konsultacje/porady pedagogiczne, konsultacje/porady medyczne, konsultacje/porady prawne.</li> <li>3. Urząd Wojewódzki - Regionalne Centrum Polityki Społecznej  Nazwa programu: „TROpik” - Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym - działania z zakresu przeciwdziałania narkomanii.  Nasze działania dotyczyły realizacji indywidualnych konsultacji dla młodzieży oraz ich rodziców, edycji sesji grupowych dla młodzieży, rodziców oraz sesji wspólnych. Zajęcia zostały przygotowane w odpowiedzi na zapotrzebowanie, zgłaszane telefonicznie i osobiście w obszarze zażywania przez młodzież środków psychoaktywnych.</li> <li>4. Urząd Miasta Łodzi  Nazwa programu: Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy</li> </ol>
---	---

Poradnictwo psychologiczne, pedagogiczne, rodzinne, prawne, socjalne  
 Porada medyczna – zrealizowane przez lekarza psychiatrę. Celem porad i konsultacji było potwierdzenie bądź wykluczenie zaburzeń psychicznych u pacjentów.  
 W ramach realizowanego zadania odbywały się porady psychologiczne – zrealizowane przez psychologa, porady pedagogiczne – zrealizowane przez pedagoga – specjalistę uzależnień, porady rodzinne – zrealizowane przez psychologa - specjalistę terapii rodzin.

5. Urząd Miasta Łodzi

Nazwa programu: Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Terapia osób szkodliwie pijących

W ramach zadania odbyły się porady terapeutyczne – porady terapeutyczne towarzyszyły realizacji spotkań grupowych, psychoterapia grupowa TUKA/N, grupa psychoedukacyjna – zajęcia grupowe z rodzicami.

6. Urząd Miasta Łodzi

Nazwa programu: Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Poradnictwo specjalistyczne dla osób z problemem alkoholowym, ich rodzin oraz osób doświadczających przemocy w rodzinie - w tym poradnictwo medyczne, prawne, rodzinne, psychologiczne.

7. Urząd Miasta Łodzi

Nazwa programu: Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

Zapobieganie spożywania alkoholu ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.

Główny cel programu, jakim było zapobieganie spożywania alkoholu przez dzieci i młodzież z łódzkich szkół szczególnie zagrożonych podejmowaniem zachowań ryzykownych był realizowany poprzez konsultacje/porady specjalistyczne, zajęcia rozwojowe i warsztaty rozwoju osobistego.

8. Urząd Miasta Łodzi

Nazwa programu: Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

Program miał na celu zapobieganie używania substancji psychoaktywnych szczególnie wśród dzieci i młodzieży poprzez realizację indywidualnych konsultacji dla młodzieży oraz ich rodziców oraz dwie edycje sesji grupowych dla młodzieży oraz rodziców

9. Stowarzyszenie - Ośrodek PROM

Nazwa programu: Seminarium MOPR dla młodzieży gimnazjalnej – 3 dniowe wyjazdowe warsztaty w Rochnie k/Brzezin

W ramach całościowego programu pt. Młodzieżowe Ochotnicze Pogotowie Rówieśnicze realizowanego przez Ośrodek PROM we współpracy z wybranymi łódzkimi gimnazjami odbyło się trzydniowe seminarium wyjazdowe. Głównym celem seminarium jest zintegrowanie społeczności MOPR realizującej program w łódzkich gimnazjach, wspieranie i kreowanie naturalnych liderów młodzieżowych oraz zachęcenie poszczególnych grup MOPR do szeroko pojmowanej współpracy w zakresie działań profilaktycznych i promocji zdrowego stylu życia. Program umacnia młodych ludzi w przekonaniu, że można bawić się, pracować, tworzyć zespół bez przemocy, agresji i używek, a także mieć wpływ i zmieniać otaczającą rzeczywistość.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	

**2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji  <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	1190	
	Osoby prawne	7	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała

(Np. zwierzęta, zabytki)

### 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

<i>3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</i>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	Organizowanie i prowadzenie działań w Profilaktyczno-Rozwojowym Ośrodku Młodzieży i Dzieci 'PROM'. Prowadzenie Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego, ogólnopolskiego telefonu "Pomarańczowa Linia" 801-14-00-68, programów profilaktycznych dla młodzieży . Prowadzenie grup wsparcia dla rodzin z problemem alkoholowym oraz grup psychoedukacyjnych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży. Ponadto prowadzenie grup psychoedukacyjnych dla rodziców, terapii rodzinnej oraz grup dla młodzieży eksperymentującej ze środkami psychoaktywnymi. tworzenie i wprowadzanie w życie autorskich programów profilaktyki uzależnień, konsultacje psychologiczne, rodzinne, oddziaływania terapeutyczne - grupowe i indywidualne, terapeutyczne sesje rodzinne.	94,99,Z
	ochrona i promocja zdrowia	1. Program terapii uzależnień prowadzony w Ośrodku PROM	94,99,Z

TUKA/N - to program zajęć korekcyjnych dla młodzieży eksperymentującej ze środkami psychoaktywnymi. Program skierowany jest do specyficznej grupy młodych ludzi mających problemy wynikające z eksperymentowania bądź zażywania środków psychoaktywnych. Program zajęć korekcyjnych dostarcza podstawową wiedzę niezbędną do utrzymywania abstynencji, wyposaża pacjentów w umiejętności pozwalające na podejmowanie konstruktywnych decyzji w obliczu zagrożeń wynikających z dostępności środków psychoaktywnych i modelu życia związanego z piciem alkoholu i zażywaniem narkotyków.

2. W sferze promocji zdrowia - programy rozwoju osobistego i program leaderski pn. Młodzieżowe Ochotnicze Pogotowie Rówieśnicze. „Młodzieżowe Ochotnicze Pogotowie Rówieśnicze” jest przykładem alternatywnych form aktywności dla młodzieży, która spotykając się w środowisku rówieśniczym z przemocą i używkami nie zgadza się na ten rodzaj relacji i funkcjonowania i ma potrzebę wywierania wpływu na to co się dzieje w ich najbliższym środowisku. Dzięki udziałowi w programie zdobywa umiejętności przywódcze, uruchamia

pozytywne zmiany osobiste i uczy się przekazywania pozytywnych doświadczeń swoim rówieśnikom.

**4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego  Tak  Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	„Młodzieżowe Ochotnicze Pogotowie Rówieśnicze” - jest rozbudowanym programem promocji zdrowia i oprócz zajęć w ośrodku PROM jednym z jego głównych elementów jest trzydniowe seminarium dla wybranych gimnazjów, którego celem jest: zintegrowanie społeczności MOPR realizującej program, oraz zachęcenie poszczególnych grup MOPR do szeroko pojmowanej współpracy w zakresie działań profilaktycznych i promocji zdrowego stylu życia. Działania te powinny obejmować naukę umiejętności przewodzenia w grupie, podejmowania i realizacji nowatorskich pomysłów oraz trenowanie samodzielności. Przede wszystkim jednak program pokazuje i umacniania młodych ludzi w przekonaniu, że można bawić się, pracować, tworzyć zespół bez przemocy, agresji i używek, a także mieć wpływ i zmieniać otaczającą rzeczywistość.	94,99,Z

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym		
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)		182,475.77 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		154,223.20 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		27,950.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej		0.00 zł
d) Przychody finansowe		2.57 zł
e) Pozostałe przychody		300.00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		2,347.20 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		148,750.00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych		0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa		30,000.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego		118,750.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych		0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		456.00 zł
a) ze składek członkowskich		156.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		300.00 zł
c) z darowizn od osób prawnych		0.00 zł

d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł
<b>2.4. Z innych źródeł</b>	<b>30,922.57 zł</b>

### 3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego

910.32 zł

3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem

2,347.20 zł

3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	185,985.31 zł	0.00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	171,099.75 zł	0.00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	9,167.84 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	90.97 zł	
e) koszty administracyjne	0.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	5,626.75 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł

### 5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-16,876.55 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	18,782.16 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0.00 zł

### IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

- z podatku dochodowego od osób prawnych 0.00 zł
- z podatku od nieruchomości 0.00 zł



1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input checked="" type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
--	---

## V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	0.0 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	14.0 osób

### 2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	18.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych

<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>	
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	55,815.00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0.00 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	55,815.00 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	55,815.00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	55,815.00 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł

4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	983.00 zł			
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł			
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł			
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	726.00 zł			
8. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	1,430.00 zł			
9. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł			
10. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł			
11. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	1,260.00 zł			
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>				
<b>VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym</b>				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł			
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
<b>VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym</b>				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)					
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota	
<b>IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych</b>					
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)					
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu		Kwota	
<b>X. Informacje uzupełniające</b>					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów	
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli	
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Anna Pietrzak	Data wypełnienia sprawozdania	2015-06-28	