

za rok 2019

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2020-07-03

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE WSPIERANIA ROZWOJU DZIECI I MŁODZIEŻY		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ŁÓDZKIE	Powiat M. ŁÓDŹ
Gmina M. ŁÓDŹ	Ulica JARACZA	Nr domu 40	Nr lokalu
Miejscowość ŁÓDŹ	Kod pocztowy 90-252	Pocztą ŁÓDŹ	Nr telefonu 42-630-03-73
Nr faksu	E-mail prom@prom.org.pl	Strona www www.prom.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2001-12-13		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2011-12-07		
5. Numer REGON	47120688600000	6. Numer KRS	0000071941
7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Pietrzak	prezes	TAK
	Beata Morawska-Jóźwiak	zastępca prezesa	TAK
	Joanna Malinowska	sekretarz zarządu	TAK
	Maria Król	członek zarządu	TAK
	Agata Jasińska	członek zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Kanoniak	przewodnicząca Komisji	TAK
	Natalia Sy	członek Komisji	TAK
	Wojciech Ebert	członek Komisji	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Podstawowym celem Stowarzyszenia jest wspieranie inicjatyw wychowawczych i prozdrowotnych, zapobiegających powstawaniu niedostosowania społecznego oraz wszelkiego rodzaju uzależnień wśród dzieci i młodzieży.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez działalność statutową nieodpłatną, odpłatną : I. Nieodpłatną działalnością pożytku publicznego jest: 1. Organizowanie, finansowanie i prowadzenie zajęć terapeutycznych, edukacyjno- oświatowych i profilaktycznych z dziećmi i młodzieżą oraz z osobami bezpośrednio zaangażowanymi w procesy wychowawcze i prozdrowotne dzieci i młodzieży. 2. Prowadzenie działalności szkoleniowej, informacyjno-oświatowej oraz wydawniczej w celach profilaktycznych. 4. Tworzenie ośrodków terapeutycznych i placówek wychowawczych. 5. Aktywizację społeczeństwa w celu uwrażliwienia na potrzeby dzieci i młodzieży oraz szeroko pojętą współpracę z mediami. 6. Gromadzenie środków finansowych i dóbr materialnych dla zabezpieczenia działalności statutowej. 7. Wspieranie działalności innych osób prawnych i cywilnych, których działalność jest zbieżna z celem Stowarzyszenia. II. Odpłatną działalnością pożytku publicznego jest: 1. Prowadzenie działalności szkoleniowej, informacyjno-oświatowej oraz wydawniczej w celach profilaktycznych.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Opis działalności pożytku publicznego	
1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację	
Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Dzieci i Młodzieży, od początku swojej działalności wspiera inicjatywy prozdrowotne i wychowawcze koncentrujące się wokół: zapobiegania wykluczeniu społecznemu oraz powstawaniu niedostosowania społecznego, przeciwdziałania uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży, ochronie zdrowia psychicznego, promocji zdrowego stylu życia oraz pogłębianiu wiedzy i umiejętności wychowawczych opiekunów i profesjonalistów. Stowarzyszenie powołało Profilaktyczno - Rozwojowy Ośrodek Młodzieży i Dzieci PROM z siedzibą w Łodzi przy ulicy Jaracza 40, realizujący większość działań statutowych Stowarzyszenia. Dzięki profesjonalnemu zespołowi (psychologowie, pedagodzy, lekarz psychiatra, prawnik, pracownik socjalny, instruktor terapii uzależnień) oraz wieloletniej współpracy (dotacje na prowadzenie działań merytorycznych) z Urzędem Miasta Łodzi, Regionalnym Centrum Polityki Społecznej w Łodzi oraz Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Warszawie, możliwa jest realizacja działań profilaktycznych, korekcyjnych oraz terapeutycznych. Na program Ośrodka składa się obsługa punktu informacyjno - konsultacyjnego, infolinii Pomarańczowa Linia, specjalistyczne poradnictwo indywidualne oraz rodzinne a także grupowe zajęcia profilaktyczne, korekcyjne i terapeutyczne. Stowarzyszenie współpracuje z lokalnie działającymi placówkami oświatowymi oraz pomocowymi, promując realizowane programy, rozpowszechniając treści edukacyjne oraz profilaktyczne. W 2019 roku, Ośrodek realizował w ramach umów zawartych przez Stowarzyszenie następujące programy: 1. Prowadzenie ogólnopolskiego telefonu zaufania dla młodych ludzi pijących alkohol i ich rodziców, Pomarańczowa Linia (Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, umowa 2018-2020) W ramach programu udzielane były informacje i porady w formie bezpośredniej w PIK oraz telefonicznej i mailowej. Konsultacje udzielane były w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom, terapii uzależnień, wspierania osób współuzależnionych oraz problemów współistniejących. Beneficjenci uzyskiwali informacje o miejscach pomocy bezpośredniej, rekomendowanych procedurach działania byli motywowani do podejmowania konstruktywnych działań oraz uzyskiwali wsparcie ze strony konsultantów. Zrealizowano 1506 godzin dyżurów w PIK (251 dni), udzielono 430 konsultacji telefonicznych oraz 94 konsultacji bezpośrednich w PIK. 2. Pomarańczowa Linia (Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi, umowa 2019) Program stanowił uzupełnienie działań w punkcie informacyjno - konsultacyjnym oraz infolinii o ofertę bezpośredniego poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego, rodzinnego, prawnego i medycznego. Z oferty tej korzystały dzieci i młodzież wraz z rodzicami /opiekunami prawnymi. Wiodącym problemem było zapobieganie rozwojowi uzależnień i niedostosowania	

społecznego poprzez interwencje w obszar relacji rodzinnych, sfery emocjonalnej oraz kontaktów społecznych. Z poradnictwa skorzystało 95 pacjentów (rejestrowany pacjent VIP).

3. Prowadzenie jednostek specjalistycznego poradnictwa funkcjonujących w obszarze rewitalizacji (Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi, umowa 2019-2021)

Program zawierał ofertę bezpośredniego poradnictwa psychologicznego, rodzinnego oraz prawnego, skierowaną do osób, które z różnych przyczyn są zagrożone marginalizacją, wykluczeniem społecznym. Beneficjenci to najczęściej osoby dotknięte konsekwencjami alkoholizmu i/lub przemocy w rodzinie pochodzenia, niewydolne zawodowo, wychowawczo, borykające się z problemami zdrowotnymi, biedą, bezrobociem. Z oferty poradnictwa skorzystało 171 osób.

4. Organizowanie i prowadzenie warsztatów umiejętności radzenia sobie z agresją i rozwiązywania konfliktów w rodzinie bez stosowania jakichkolwiek form przemocy (Urząd Miasta Łodzi, Wydział Edukacji, umowa 2019-2021)

Program był skierowany do rodzin, w których ze względu na wiek dzieci lub kryzysowe sytuacje, dochodziło do trudności komunikacyjnych, pojawiała się agresja słowna i/lub fizyczna. Dzieci, młodzież oraz rodzice/opiekunowie prawni korzystali z oferty poradnictwa rodzinnego oraz uczestniczyli w cyklu warsztatów rozwijających umiejętności komunikacyjne, radzenia sobie z emocjami, rozwiązywania konfliktów oraz współpracy i tożsamości rodzinnej. Po diagnozie problemu, spotkaniach rodzinnych oraz warsztatach rodzinnych, rodziny otrzymywały zadania domowe, których realizacja była monitorowana przez konsultanta rodzinnego.

W sumie z oferty programu skorzystało 55 rodzin.

5. Organizowanie i prowadzenie zróżnicowanych form poradnictwa (Urząd Miasta Łodzi, Wydział Zdrowia, umowa 2019-2021)

Program był kierowany do osób doświadczających przemocy w rodzinie, bez względu na wiek. Świadczone były usługi o charakterze poradnictwa medycznego, psychologicznego, pedagogicznego, rodzinnego, prawnego oraz socjalnego. Po przeprowadzeniu diagnozy problemowej, beneficjenci byli kwalifikowani do programu poradnictwa w zależności od zgłaszanego zapotrzebowania oraz opinii konsultanta. Odbiorcy programu to zazwyczaj osoby uwikłane w przekazywaną przez pokolenia skłonność do reagowania przemocą na sytuacje trudne, niejednokrotnie zjawiskiem współtowarzyszącym było uzależnienie.

Z oferty poradnictwa skorzystało 111 osób.

6. Prowadzenie działań edukacyjnych i socjoterapeutycznych dla młodzieży eksperymentującej i problemowo używającej narkotyki, w tym również tzw. "dopalacze" w ramach profilaktyki wskazującej (Urząd Miasta Łodzi, Wydział Zdrowia, umowa 2019-2021)

W skład programu wchodziły porady rodzinne dla młodzieży oraz ich rodziców/opiekunów prawnych oraz Warsztaty Umiejętności Psychospołecznych dla młodzieży. Młodzież zakwalifikowana do programu uzyskiwała pomoc konsultanta podczas spotkań rodzinnych oraz możliwość uczestnictwa w warsztatach wspierających utrzymywanie abstynencji a także rozwijanie kompetencji osobistych oraz społecznych. Program był dedykowany młodzieży zagrożonej uzależnieniem od środków psychoaktywnych z powodu: determinant środowiskowych i rodzinnych, podejmowanych inicjacji oraz eksperymentów ze środkami psychoaktywnymi.

W sumie z oferty programu skorzystało 55 rodzin.

7. Organizowanie i prowadzenie usług terapeutycznych dla członków rodzin osób z problemem alkoholowym (Urząd Miasta Łodzi, Wydział Zdrowia, umowa 2019-2021)

Oferta programu była przygotowana dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych uwikłanych w problem współuzależnienia, manifestujący się zaburzeniami emocjonalnymi i zachowania w efekcie pozostawania w długiej/ bliskiej relacji z osobą uzależnioną od alkoholu.

Program zawierał diagnozę psychologiczną, poradę psychologiczną, poradę rodzinną, psychoterapię indywidualną oraz terapię grupową (DDA). Osoby zgłaszające się do udziału w programie, po diagnozie psychologicznej podejmowały współpracę z konsultantem indywidualnym, odpowiednio w formie porad psychologicznych, porad rodzinnych lub psychoterapii indywidualnej. Część osób skorzystała również z udziału w grupie terapeutycznej DDA. W sumie z oferty proponowanej w ramach zadania skorzystało 130 osób.

8. Opracowanie/aktualizacja i/lub ewaluacja programu profilaktyki uniwersalnej, wspierającej prawidłowy rozwój uczniów (Państwowa Agencja rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Warszawie, umowa 2019 -2020)

Zadanie obejmowało opracowanie oraz wdrożenie scenariuszy programu profilaktyki uniwersalnej. Odbiorcami warsztatów była młodzież z predyspozycjami liderскими z kilku szkół podstawowych z terenu Łodzi. Udział w zajęciach wprowadził ich w temat profilaktyki środowiskowej skierowanej na promocję zdrowego stylu życia, wolnego od środków psychoaktywnych oraz uzależnień behawioralnych. Pod opieką nauczyciela zaangażowanego w program, młodzież kontynuowała pracę w środowisku lokalnym poprzez opracowanie oraz zaprezentowanie projektu profilaktycznego swoim kolegom i koleżankom w szkole. Program został poddany pierwszemu etapowi ewaluacji. W programie wzięło udział 64 uczniów.

Niezależnie od środków pozyskanych na prowadzenie działań statutowych w ramach dotacji, Stowarzyszenie realizuje działania pomocowe w ramach środków własnych oraz pracy społecznej członków.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	☒ województwo
	☒ gmina	☐ kilka województw
	☐ kilka gmin	☒ cały kraj
	☒ powiat	☐ poza granicami kraju
	☐ kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	1111	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	nie dotyczy
---	-------------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	☒ Tak ☐ Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	Stowarzyszenie prowadzi Profilaktyczno-Rozwojowy Ośrodek Młodzieży i Dzieci PROM, w którym realizowane są działania mające na celu zapobieganie uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży (alkohol, narkotyki, leki, uzależnienia behawioralne). Działaniami pomocowymi objęte są również osoby dorosłe, w celu wzmocnienia ich kompetencji rodzicielskich oraz osobistych. Udzielamy wsparcia osobom uwikłanym w zjawisko przemocy w rodzinie oraz najbliższym środowisku. W stosunku do osób z grup wysokiego ryzyka, oferujemy pomoc indywidualną, rodzinną oraz grupową (poradnictwo i warsztaty). W ten sposób tworzymy alternatywy wobec używania środków psychoaktywnych, zachowań kompulsywnych oraz stosowania przemocy. Ogromne znaczenie ma również budowanie konstruktywnej, korekcyjnej relacji z konsultantem prowadzącym.	94.99.Z	0,00 zł

2	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Realizowanie działań o charakterze interwencyjnych i korekcyjnym skierowanych wobec rodzin i osób, które znalazły się w sytuacji kryzysowej lub funkcjonują w niekorzystnych okolicznościach, warunkach uniemożliwiających realizowanie podstawowych funkcji społecznych. Działania mają charakter indywidualny, rodzinny oraz grupowy i dotyczą: konfliktów wewnątrzrodzinnych i w środowisku, niewydolności edukacyjnej, zawodowej, wychowawczej, niedoborom kompetencji osobistych i społecznych. 1. realizowane są porady psychologiczne, pedagogiczne, lekarza psychiatry, kuratora sądowego 2. diagnoza i terapia zaburzeń emocjonalnych i zaburzeń zachowania 3. mediacje i negocjacje dzieci – rodzice 4. warsztaty rozwijające umiejętności psychospołeczne	94.99.Z	0,00 zł
---	--	---	---------	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	☒ Tak ☐ Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	ochrona i promocja zdrowia	Stowarzyszenie realizuje autorski program profilaktyki uniwersalnej Warsztaty integracji rówieśniczej „WIR”. Program dedykowany jest uzależnieniom chemicznym, behawioralnym oraz cyberprzemocy. Program jako działanie kompleksowe, dedykowany jest młodzieży w wieku 13-18 lat z predyspozycjami liderskimi oraz ich rówieśnikom w środowisku szkolnym. Predyspozycje liderskie rozumiemy m.in. jako: - umiejętności komunikacyjne (werbalne i niewerbalne) - umiejętność wywierania wpływu - charyzma, wyrazistość w sposobie bycia - zaangażowanie w podejmowane aktywności; Uczestnictwo w seminarium wyjazdowym oraz tworzenie projektu profilaktycznego dla rówieśników angażuje liderów młodzieżowych w działania wymagające ich aktywności, kreatywności, dające im okazję do bycia rozpoznawalnymi, manifestowania swojej indywidualności w akceptowanej formie. WIR wpisuje się w zapobieganie narastającemu zjawisku wrogości, agresji i przemocy realizowanej przez młodzież w kontaktach bezpośrednich, pośrednich oraz wirtualnych. Jednocześnie ma za zadanie wzmacniać znaczenie relacji „twarzą w twarz”, wskazywać na różnice w stosunku do kontaktów on-line, za pośrednictwem komunikatorów oraz uwrażliwiać młodzież i zachęcać do reagowania sprzeciwem wobec niekonstruktywnych zachowań napędzanych przekonaniem o własnej anonimowości w sieci.	94.99.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	☐ Tak ☒ Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	241 872,65 zł
---	---------------

a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		203 028,42 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		38 844,23 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		1 058,20 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		201 826,22 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	50 949,22 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	150 877,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		144,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	144,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		38 844,23 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		1 922,90 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	227 902,97 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	217 280,17 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	10 621,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	1,80 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-14 251,75 zł	
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	28 223,23 zł	
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł	
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł	
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł ☒ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☒ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☐ nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	☐ Tak ☒ Nie	

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☒ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała
--	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)	0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)	10 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	☒ Tak ☐ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	14 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy (Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)	☐ Tak ☒ Nie						
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)	0 osób						
w tym: <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 5%;">a)</td> <td style="width: 85%;">członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">0 osób</td> </tr> <tr> <td>b)</td> <td>inne osoby</td> <td style="text-align: right;">0 osób</td> </tr> </table>	a)	członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób	b)	inne osoby	0 osób	
a)	członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób					
b)	inne osoby	0 osób					

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		66 778,95 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	66 778,95 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		66 778,95 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	2 500,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	64 278,95 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)		506,69 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		556,41 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	1 221,60 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	2 930,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek publicznych	☐ Tak ☒ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek publicznych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek publicznych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	☒ Tak ☐ Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Program „Pomarańczowa Linia”	Funkcjonowanie programu „Pomarańczowa Linia” umożliwiło rodzinom, w których dzieci ujawniają problemy wynikające z korzystania z alkoholu uzyskanie wszechstronnej, specjalistycznej pomocy poprzez: *bezpośrednie informacje i porady w PIK (punkt informacyjno - konsultacyjny): *telefoniczne lub mailowe konsultacje w PIK *bezpośrednie porady specjalistyczne (psychologiczne, pedagogiczne, prawne, medyczne i rodzinne)	Regionalne Centrum Polityki Społecznej	33 657,00 zł

2	Prowadzenie jednostek specjalistycznego poradnictwa, funkcjonujących w obszarze rewitalizacji	Poprzez udzielone poradnictwo psychologiczne, rodzinne i prawne osoby borykające się z niewydolnością wychowawczą, przemocą rodzinną, uzależnieniami oraz wykluczeniem społecznym, uzyskiwały potrzebną wiedzę, umiejętności oraz wsparcie w rozwiązywaniu zgłaszanych trudności.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (MOPS) w Łodzi	35 940,00 zł
3	Organizowanie i prowadzenie usług terapeutycznych dla członków rodzin osób z problemem alkoholowym	Rozpoznanie problemu poprzez indywidualne spotkanie pacjenta z konsultantem w ramach diagnozy psychologicznej. Następnie udział w odpowiednio: poradzie psychologicznej, poradzie rodzinnej, psychoterapii indywidualnej lub terapii grupowej (DDA) w celu niwelowania negatywnego wpływu pozostawanie w bliskiej relacji z osobą nadużywającą/uzależnioną od alkoholu (zaburzenia zachowania i zaburzenia emocjonalne, problemy adaptacyjne).	Urząd Miasta Łodzi - Wydział Zdrowia	32 000,00 zł
4	Prowadzenie działań edukacyjnych i socjoterapeutycznych dla młodzieży eksperymentującej i problemowo używającej narkotyki, w tym również tzw. "Dopalacze" w ramach profilaktyki wskazującej	Wsparcie rodzin poprzez porady rodzinne dla młodzieży i ich rodziców/opiekunów prawnych w zakresie: skutecznych interwencji, konsekwencji wychowawczej, radzenia sobie z trudnymi emocjami, korekcji niekonstruktywnych przekonań, wzmacniania poczucia kompetencji społecznej. Podczas warsztatów dla młodzieży, beneficjenci uzyskują wsparcie dla swojej abstynencji oraz mają okazję na trening umiejętności społecznych w grupie rówieśniczej.	Urząd Miasta Łodzi - Wydział Zdrowia	20 450,00 zł

5	Organizowanie i prowadzenie zróżnicowanych form poradnictwa (m.in. medycznego, psychologicznego, psychospołecznego, pedagogicznego, rodzinnego, prawnego, socjalnego).	Program był skierowany do osób dotkniętych przemocą: młodzieży ich rodziców. Osób, które w swoim środowisku rodzinnym doświadczają przemocy (fizycznej, słownej, ekonomicznej, cyberprzemocy, seksualnej). Dzięki temu, możliwe jest udzielenie pełnej, specjalistycznej pomocy osobom zgłaszającym się do placówki w celu rozwiązania nagłej sytuacji kryzysowej lub niezmiennie trwającej od wielu lat.	Urząd Miasta Łodzi - Wydział Zdrowia	13 550,00 zł
6	Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie	Program zakłada pomoc rodzinom będącym sytuacji kryzysowej z przyczyn losowych lub rozwojowych. Rodzina uczestniczy w poradach rodzinnych z konsultantem, który rozpoznaje problem i proponuje rozwiązania oraz w cyklu 5 spotkań warsztatowych, które wspierają tożsamość rodzinną, wzmacniają umiejętności społeczne, pogłębiają więź, wiedzę oraz współpracę dziecko - rodzic.	Urząd Miasta Łodzi - Wydz. Edukacji	15 280,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

☒ Tak
☐ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie ogólnopolskiego telefonu zaufania dla młodych ludzi nadużywających alkoholu oraz ich rodziców "Pomarańczowa Linia"	Prowadzenie ogólnopolskiego telefonu zaufania dla młodych ludzi pijących alkohol i ich rodziców Porad, informacji i konsultacji udzielają doradcy-konsultanci. Osoby zwracające się po pomoc są kierowane do odpowiednich placówek, w których mogą podjąć działania terapeutyczne o charakterze indywidualnym, grupowym oraz grup samopomocowych. Dodatkowo, doradcy motywują do podjęcia działań, sugerują skuteczne sposoby postępowania, udzielają wsparcia.	PARPA - Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	30 000,00 zł

2	Opracowanie/aktualizacja i/lub ewaluacja programu profilaktyki uniwersalnej, wspierającej prawidłowy rozwój uczniów	Przeprowadzono aktualizację scenariuszy Warsztatów Integracji Równieśniczej oraz zrealizowano seminarium wyjazdowe dla uczniów 8 łódzkich szkół podstawowych. Liderzy młodzieży przygotowali profilaktyczny projekt uczniowski dla swoich rówieśników w szkole.	Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	20 949,22 zł
---	---	---	--	--------------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	☐ Tak ☒ Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	☐ Tak ☒ Nie
---	---

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

W związku z planowaną zmianą siedziby lokalu Stowarzyszenia i ośrodka PROM, nie wydatkowaliśmy środków z 1% przeznaczając te środki na przeprowadzkę i nową siedzibę.

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Anna Pietrzak	Data wypełnienia sprawozdania	2020-07-03
--	---------------	-------------------------------	------------